



PUNJAB STATE TRANSMISSION CORPORATION LIMITED
(Regd. Office: PSEB, Head Office, The Mall, Patiala - 147001, Punjab, India)
Corporate Identity Number : U40109PB2010SGC033814
Office of Dy. Chief Engineer/HR & Admin., Shakti Sadan, Patiala
Website: www.pstcl.org Email ID - us-rectt@pstcl.org

LIST OF DOCUMENTS

ਵਿਗਿਆਪਨ ਨੰ: PSPCL CRA-290/17 ਅਧੀਨ PSTCL ਕੋਡਰ ਦੀਆਂ LDC/Typist ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਯੋਗਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਦੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਿਹੜੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਚੈਕਿੰਗ ਕਮੇਟੀ ਸਾਹਮਣੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੇ ਹਨ:-

ਵਿਗਿਆਪਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ, ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਡੀਐਮਸੀ ਅਤੇ ਡਿਗਰੀ/ਪਾਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਤੇ ਇਲਾਵਾ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਜਾਣ:-

- ❖ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਮੈਟ੍ਰਿਕ/10ਵੀਂ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਪੱਧਰ/10ਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕਰਨ ਦੇ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ 10+2/Diploma ਦਾ (DMC & Degree Pass Certificate).
- ❖ ਵਿਗਿਆਪਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਡੀਐਮਸੀ ਅਤੇ ਡਿਗਰੀ/ਪਾਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ Original Aadhar Card.

ਉੱਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ./ਐਚ.ਆਰ. ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ,
ਪੀ.ਐੱਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐੱਲ., ਪਟਿਆਲਾ

Notes :-

1. Merely calling of any candidate for document checking does not entitle him/her for selection/appointment to the said post in PSTCL.
 2. Bring your Downloaded confirmation copy of Online Application Form (bearing your original Signature & Photograph), 02 Nos. original photographs (same as that of uploaded in application form).
 3. Candidates who are already working shall submit "No Objection Certificate" issued by the concerned Head of the Department at the time of document checking (Specimen attached as per Annexure-'A').
 4. All the documents (As per qualification advertised) in original along with two set of photocopy of all documents (Self attested) is mandatory at the time of document checking.
 5. If the candidate does not complete the required educational qualification certificate at the time of document checking, his / her eligibility may be cancelled by the PSTCL.
 6. No TA/DA will be paid for the journeys performed for the document checking/counselling etc.
- ❖ Candidates may visit PSTCL website regularly for latest updates regarding document checking.

ਤਜਰਬਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

(ਕੇਵਲ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ./ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ./ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ)

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ/ਕੁਮਾਰੀਪੁੱਤਰ/ਪਤਨੀ
 ਸ੍ਰੀ.....ਜਨਮ ਮਿਤੀ..... ਜਿਹੜਾ ਕਿ ਬਤੌਰ
 ਸਕੇਲਵਿਚ ਉਪ ਮੰਡਲ/ਦਫਤਰ.....ਅਧੀਨ
 ਮੰਡਲ/ਦਫਤਰਵਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰਨ ਦੀ
 ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਮੁਤਾਬਿਕ ਉਸਨੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦਰਸਾਈਆਂ ਆਸਾਮੀਆਂ ਤੇ ਰੈਗੂਲਰ ਕਪੈਸਟੀ ਵਿਚ ਕੰਮ
 ਕੀਤਾ/ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਸਮਾਂ ਤੋਂ ਤੱਕ ਬਤੌਰ
(ਸਕੇਲ ਵਿਚ) ਕੰਮ ਕੀਤਾ/ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ਕਰਮਚਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰਨ ਦਾ ਕੰਮ ਕਾਜ/ਆਚਰਣ ਤਸੱਲੀਬਖਸ਼ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਵੀ
ਅਨੁਸ਼ਾਸ਼ਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਚਲ ਰਹੀ/ਨਾ ਹੀ ਲਮਕਾ ਅਵਸਥਾ ਵਿਚ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਕੋਈ ਸਜਾ ਆਦਿ ਹੋਈ ਹੈ।

ਨੰਬਰ.....

ਮਿਤੀ.....

(ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਧਿਕਾਰੀ)

ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ:

(ਦਫਤਰੀ ਸਟੈਂਪ)

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ

ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਮੁੱਖੀ