



PUNJAB STATE TRANSMISSION CORPORATION LIMITED
(Regd. Office: PSEB, Head Office, The Mall, Patiala - 147001, Punjab, India)
Corporate Identity Number : U40109PB2010SGC033814
Office of Dy. Chief Engineer/HR & Admin., Shakti Sadan, Patiala
Website: www.pstcl.org Email ID - us-rectt@pstcl.org

LIST OF DOCUMENTS

ਵਿਗਿਆਪਨ ਨੰ: CRA-08/2020 ਅਧੀਨ Company Secretary ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਿਹੜੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਚੈਕਿੰਗ ਕਮੇਟੀ ਸਾਹਮਣੇ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੇ ਹਨ:-

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਗਿਆਪਨ ਅਧੀਨ **Company Secretary** ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਵਿਗਿਆਪਨ ਵਿਚ ਦਿਤੀ ਯੋਗਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਦੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਕਮੇਟੀ ਸਾਹਮਣੇ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।

ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਿਹੜੇ ਕਮੇਟੀ ਸਾਹਮਣੇ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੇ ਹਨ:-

- ❖ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਮੈਟ੍ਰਿਕ/10ਵੀਂ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਪੱਧਰ/10ਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕਰਨ ਦੇ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ ਵਿਗਿਆਪਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ i.e. **“Membership in The Institute of Company Secretaries of India”** ਅਨੁਸਾਰ ਡੀਐਮਸੀ ਅਤੇ ਡਿਗਰੀ/ਪਾਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
- ❖ Experience Certificate of Minimum 5 Years experience as Company Secretary (after obtaining membership in The Institute of Company Secretaries of India) in company having paid up capital of Rs. 50 Cr or more or in PSU or in listed Company in original.
- ❖ ਵਿਗਿਆਪਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਤਜਰਬੇ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਲੱਗ ਤੋਂ ਯੋਗਤਾ ਹੈ ਤਾਂ ਅਸਲ ਡੀਐਮਸੀ ਅਤੇ ਡਿਗਰੀ/ਪਾਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਕੀਤੇ ਪੇਸ਼ ਜਾਣ।
- ❖ Original Aadhar Card.

**Dy. Chief Engineer /HR & Admin
PSTCL, Patiala**

Notes :-

1. Merely calling of any candidate for document checking does not entitle him/her for selection/appointment to the said post in PSTCL.
 2. Bring 02 Nos. original photographs (same as that at offline application form) at the time of document checking.
 3. All the documents in original along with one set of photocopy of all documents (Self attested) is mandatory at the time of document checking.
 4. Candidates who are already working shall submit **“No Objection Certificate”** issued by the concerned Head of the Department at the time of document checking.
 5. If the candidate does not furnish the requisite educational qualification certificate at the time of document checking, his/her eligibility may be cancelled by the PSTCL.
 6. No TA/DA will be paid for the journeys performed for the document checking/counselling etc.
- ❖ **Candidates may visit PSTCL website regularly for latest updates regarding document checking.**